

ส่วนที่ ๓

แนวทางการปฏิบัติตามมาตรการควบคุมหลัก
และมาตรการเสริม

๒. กิจกรรมด้านการออกกำลังกาย
การดูแลสุขภาพหรือสันทนาการ

ข. สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ สปา และสถานประกอบการนวดแผนไทย นวดฝ่าเท้า

- งดเว้นการอบตัว อบสมุนไพรหรืออบไอน้ำแบบรวม และการนวดบริเวณใบหน้า
- ยกเว้นสถานประกอบการอาบน้ำ สถานประกอบการอาบน้ำ อบ นวด
- ให้กิจการลงทะเบียนและยืนยันการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด

❖ แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการ ประกอบด้วย

๑. การเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ป้องกันโรค

- ๑.๑ ลงทะเบียนเพื่อเปิดกิจการ จัดกิจกรรม ตามมาตรการผ่อนปรนในแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด พร้อมทั้งชี้แจงพนักงานและให้คำแนะนำกับผู้ใช้บริการสามารถลงทะเบียนก่อนเข้าและออกจากสถานที่ได้
- ๑.๒ จัดให้มีแบบลงทะเบียนก่อนเข้าและออกจากสถานที่ กรณีผู้ใช้บริการไม่มีสมาร์ทโฟน สำหรับการใช้ออปพลิเคชันลงทะเบียน เพื่อประโยชน์ต่อการติดตามกรณีพบผู้ป่วยและผู้สัมผัสที่มาใช้บริการในสถานที่
- ๑.๓ จัดพื้นที่ต้อนรับผู้รับบริการให้เหมาะสม โดยให้มีระยะห่าง ๑ เมตรระหว่างลูกค้าแต่ละราย เพื่อความปลอดภัย และมีระบบการซักประวัติความเสี่ยง ควรจัดให้พื้นที่แยกออกจากส่วนปฏิบัติงานของพนักงาน โดยให้พนักงานต้อนรับ (cashier) สวมถุงมือ หน้ากากอนามัย และกระจงหน้า (Face shield) หรือแว่นตาเพื่อป้องกันการติดเชื้อ
- ๑.๔ จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย เช่น เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกายแบบมือถือ (Hand-Held Thermometer) หรือเครื่องวัดอุณหภูมิอินฟราเรด เป็นต้น
- ๑.๕ จัดเตรียมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย และแอลกอฮอล์ หรือแอลกอฮอล์เจล อย่างน้อย ๗๐% ล้างมือไว้ในบริเวณเคาน์เตอร์ เพื่อให้บริการแก่ผู้รับบริการและพนักงาน เพื่อช่วยลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายเชื้อระหว่างบุคคล
- ๑.๖ รักษามาตรฐานด้านสถานที่ ความปลอดภัย และการให้บริการให้เป็นไปตามที่ได้รับอนุญาต
- ๑.๗ ให้ข้อมูลความรู้ คำแนะนำ หรือจัดหาสื่อประชาสัมพันธ์การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคกับผู้ใช้บริการ รวมทั้งพนักงานในร้าน เช่น โปสเตอร์ป้ายประกาศ แนะนำให้ล้างมือ และการสวมหน้ากากอนามัย
- ๑.๘ เก้าอี้ขนาด จัดให้ระยะห่างอย่างน้อย ๑.๕ เมตร และการใช้บริการในห้องต่างๆ ให้จำกัดจำนวนคน ๑ คนต่อห้อง เพื่อลดการแพร่กระจายเชื้อ
- ๑.๙ จัดสถานที่สำหรับเก็บเสื้อผ้า อุปกรณ์ของผู้รับบริการ และอุปกรณ์สำหรับให้บริการให้มิดชิดเป็นสัดส่วน เพื่อป้องกันการปนเปื้อนเชื้อ
- ๑.๑๐ ห้องให้บริการนวดต้องเป็น ๑ คนต่อห้อง กรณีที่เป็นห้องรวม เตียงนวด หรือเบาะนวดต้องมีม่านกั้นเป็นสัดส่วน และเตียงนวดห่างกันอย่างน้อย ๑.๕ เมตร

- ๑.๑๑ จัดให้มีการระบายอากาศที่เพียงพอ กรณีใช้เครื่องปรับอากาศอาจพิจารณาให้มีช่องทางระบายอากาศ หรือใช้พัดลมระบายอากาศ เพื่อการหมุนเวียนอากาศที่เพียงพอ รวมทั้งภายในและบริเวณห้องสุขา
- ๑.๑๒ ทำความสะอาดสถานประกอบการโดยภาพรวมก่อนการเปิดให้บริการ

๒. การเตรียมความพร้อมในการให้บริการ

๒.๑ มาตรการคัดกรองอาการป่วย

- (๑) สอบถามบันทึกข้อมูลสุขภาพพื้นฐาน และคัดกรองผู้รับบริการและพนักงานทุกราย ตามแบบฟอร์มที่กำหนด เพื่อจัดบริการที่เหมาะสมแก่สุขภาพของผู้รับบริการ หากผู้รับบริการมีอาการไข้ (อุณหภูมิเกิน ๓๗.๓ องศาเซลเซียส) ไอ เจ็บคอ มีน้ำมูก หรือเหนื่อยหอบ ให้แนะนำให้รีบไปพบแพทย์ และหากผู้รับบริการเข้าได้ตามเกณฑ์ของผู้ป่วย PUI ให้แจ้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ที่สถานบริการตั้งอยู่ทันที
- (๒) พิจารณาจัดทำแบบสอบถามประวัติเสี่ยง ทะเบียนบันทึกผู้มีอาการป่วย ประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ สำหรับพนักงานและผู้รับบริการ และอาจใช้แอปพลิเคชันทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด หรือใช้มาตรการควบคุมด้วยการบันทึกข้อมูลและรายงานทดแทน

๒.๒ มาตรการในการป้องกันโรค

- (๑) การต้อนรับเว้นระยะห่างในการติดต่อกับผู้รับบริการ และพนักงานด้วยกันอย่างน้อย ๑ เมตร
- (๒) ควบคุมดูแลการบริการ อุปกรณ์ ผลิตภัณฑ์ และเครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ให้ได้มาตรฐานถูกสุขลักษณะ และใช้ได้อย่างปลอดภัย
- (๓) ระมัดระวังการสัมผัสใกล้ชิดขณะปฏิบัติหน้าที่ ต้องสวมหน้ากากอนามัย และสวมกระจงหน้า (Face shield) หรือแว่นตา ทุกครั้งที่ให้ผู้รับบริการ ล้างมือก่อนและหลังการให้บริการด้วยน้ำสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจล โดยให้ผู้รับบริการมองเห็นด้วยทุกครั้ง ไม่นำมือมาสัมผัสตา จมูก ปาก หากมีอาการป่วย ควรรีบไปพบแพทย์พร้อมแจ้งประวัติการสัมผัสผู้รับบริการ
- (๔) ผู้ให้บริการควรสังเกตอาการทางสุขภาพของผู้รับบริการที่มาใช้บริการ เช่น มีอาการไข้ ไอ เจ็บคอ มีน้ำมูก หรือเหนื่อยหอบ ควรแนะนำให้ผู้รับบริการสวมหน้ากากอนามัย และไปพบแพทย์ทันที พร้อมแจ้งประวัติการเดินทาง
- (๕) ให้ผู้ให้บริการทุกคนสวมอุปกรณ์ป้องกันตนเองขณะปฏิบัติงาน ได้แก่ หน้ากากอนามัย และกระจงหน้า (Face shield) หรือแว่นตา เพื่อลดความเสี่ยงในการปนเปื้อนเชื้อ และหมั่นล้างมือให้สะอาดอยู่เสมอด้วยน้ำและสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจลล้างมือ ไม่นำมือมาสัมผัสตา จมูก ปาก หากมีอาการป่วย ให้หยุดงาน และรีบไปโรงพยาบาล ที่อยู่ใกล้เคียง พร้อมแจ้งประวัติการสัมผัสคลุกคลีกับผู้รับบริการให้เจ้าหน้าที่ทราบเพื่อรับการตรวจวินิจฉัยและรักษาต่อไป
- (๖) ให้พนักงานต้อนรับระมัดระวังการสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ให้บริการ โดยเว้นระยะห่างในการติดต่อกับผู้รับบริการและพนักงานด้วยกันเอง อย่างน้อย ๑ เมตร
- (๗) จัดให้มีบริการชำระเงินที่ปลอดภัย เพื่อลดปริมาณการพูดคุย สัมผัส ระหว่างพนักงานของสถานประกอบการกับผู้รับบริการหรือ Online Payment

- (๘) พนักงานทุกคนไม่ใช่สิ่งของร่วมกับผู้อื่น เช่น แก้วน้ำ หลอดดูดน้ำ ช้อน ผ้าเช็ดมือ ผ้าเช็ดหน้า และผ้าเช็ดตัว เป็นต้น
- (๙) ผู้ให้บริการควรเปลี่ยนเสื้อผ้าเป็นชุดปฏิบัติงานทุกครั้ง ก่อนการให้บริการ
- (๑๐) ผู้ให้บริการต้องงดการพูดคุยระหว่างการให้บริการ ยกเว้นกรณีที่เป็น
- (๑๑) ร่วมสร้างนวัตกรรมเพื่อลดเวลาในการให้บริการ ลดความแออัด หลีกเลี่ยงการติดต่อสัมผัสระหว่างกัน เช่น จัดให้มีการจองคิวล่วงหน้าด้วยระบบออนไลน์ หรือโทรศัพท์ ควบคุมเวลาในการใช้บริการ รวมทั้งการสร้างควมรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการเว้นระยะห่างระหว่างกัน
- (๑๒) จัดให้มีระบบตรวจสอบการให้บริการ รวมทั้งตรวจตรา ดูแลความปลอดภัย ควบคุม กำกับการให้บริการและการใช้บริการ ให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมหลักอย่างเคร่งครัด
- (๑๓) พิจารณงดให้บริการ กรณีผู้ใช้บริการที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคที่กำหนดได้ เช่น ไม่สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า หรือมีอาการป่วยจากการคัดกรองก่อนเข้าใช้บริการ

๒.๓ มาตรการทำความสะอาด

- (๑) พนักงานทำความสะอาด ต้องสวมเครื่องป้องกันส่วนบุคคล ได้แก่ หมวกคลุมผม หน้ากากอนามัย ถุงมือ สวมกระบังหน้า (Face shield) หรือแว่นตา และผ้ากันเปื้อน
- (๒) ทำความสะอาด หรือเปลี่ยนอุปกรณ์หรือสิ่งของที่ให้บริการอย่างถูกสุขลักษณะทุกครั้งหลังให้บริการต่อคนต่อครั้ง เช่น แก้วน้ำดื่ม ผ้าปูเตียง ผ้าขนหนู ปรอทอมอน อ่างแช่ตัว ห้องอบสมุนไพร และห้องอบซาวน่า เป็นต้น
- (๓) ทำความสะอาดบริเวณที่มีคนเดินผ่าน รวมถึงบริเวณที่มีคนสัมผัสร่วมกัน เช่น ลูกบิดประตู เคาน์เตอร์รับบริการ ราวบันได อ่างล้างมือ ห้องน้ำ โตะ ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า ห้องพักผ่อน รวมถึงอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการทำงาน ด้วยน้ำยาทำความสะอาด เช่น แอลกอฮอล์ ๗๐% หรือโซเดียมไฮโปคลอไรท์ ๐.๑% ทุก ๒ ชั่วโมงหรือทุกครั้งหลังมีผู้ใช้บริการ ไม่แนะนำให้พ่นยาฆ่าเชื้อ เนื่องจากการฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อแบบละอองฝอย หากทำได้ไม่ถูกวิธี รวมถึงไม่มีการใส่อุปกรณ์ป้องกันตนเอง จะก่อให้เกิดความเสี่ยงติดเชื้อแก่ผู้ทำความสะอาด
- (๔) การเก็บผ้าปูเตียง ปรอทอมอน เสื้อผ้าใช้แล้ว ผ้าขนหนู โดยให้ม้วนออกห่างจากตนเอง ไม่ควรสะบัดผ้า เพราะจะทำให้เกิดการฟุ้งกระจาย ชักล้างทำความสะอาดหรืออุปกรณ์หรือสิ่งของภายในสถานประกอบการ เช่น ผ้าขนหนู ปรอทอมอน ผ้าปูเตียง เสื้อผ้า เป็นต้น อย่างถูกสุขลักษณะ
- (๕) การจัดการขยะให้เก็บขยะปิดปากถุงโดยการม้วนออกห่างจากตัว ให้มัดปากถุงให้แน่น และนำไปทิ้งให้ถูกสุขลักษณะ ควรมีการจัดการขยะ สิ่งปฏิกูล และน้ำเสียที่เหมาะสม เช่น ผ้าหรือกระดาษชำระที่ผ่านการใช้แล้ว อาจปนเปื้อนน้ำมูก น้ำลายของผู้รับบริการ เป็นต้น ก่อนทิ้งขยะควรใส่ถุงปิดให้มิดชิดหรือทิ้งในถังขยะ และล้างมือทำความสะอาดเพื่อป้องกันการตกค้างของเชื้อโรค
- (๖) ทำความสะอาดห้องสุขา และห้องอาบน้ำทุกครั้งหลังมีการใช้บริการ กรณีห้องสุขารวมต้องทำความสะอาดทุก ๑ ชั่วโมง ด้วยน้ำยาทำความสะอาด เช่น โซเดียมไฮโปคลอไรท์ ๐.๑% แล้วล้างด้วยน้ำให้สะอาด

(๗) แก้วน้ำขวด และเบาะนอน หรือเตียงนอน การทำความสะอาดให้ใช้น้ำยาฆ่าเชื้อ เช่น แอลกอฮอล์ ๗๐%
เช็ดทำความสะอาด

❖ แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ให้บริการ ประกอบด้วย

๑. การเตรียมตัวก่อนให้บริการ

- ๑.๑ สวมหน้ากากอนามัยตลอดการให้บริการ
- ๑.๒ หากผู้ให้บริการมีอาการไข้ ไอ หอบเหนื่อย เป็นหวัด ให้งดการไปให้บริการ
- ๑.๓ ให้ความร่วมมือในการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย และให้ประวัติก่อนให้บริการ

๒. ระหว่างและหลังการให้บริการ

- ๒.๑ ลงทะเบียนเข้าใช้บริการจากการสแกน QR Code บริเวณหน้าสถานประกอบการ รวมทั้งทั้งสแกน QR Code ก่อนออกจากสถานประกอบการด้วย
- ๒.๒ ปฏิบัติตามคำแนะนำของสถานประกอบการอย่างเคร่งครัด เพื่อช่วยลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายเชื้อ
- ๒.๓ ล้างมือก่อนใช้บริการ และหลังใช้บริการด้วยน้ำสบู่ หรือแอลกอฮอล์ หรือแอลกอฮอล์เจล ๗๐%
- ๒.๔ ผู้ให้บริการควรแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบ หากพบว่าการให้บริการไม่เป็นไปตามมาตรการป้องกันควบคุมโรค ให้ดำเนินการประเมินการให้บริการร้านอาหารในแอปพลิเคชันที่ลงทะเบียนตามแนวทางประชาสัมพันธ์ของจังหวัด

❖ ขั้นตอนการลงทะเบียนก่อนเปิดให้บริการ

๑. ผู้ประกอบการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ดำเนินการ ดังนี้

- ๑.๑ ลงทะเบียนเพื่อขอรับ Username และ Password ในเว็บไซต์ <https://spa.hss.moph.go.th/Self/>
- ๑.๒ ลงทะเบียนสถานประกอบการในแอปพลิเคชัน “ไทยชนะ” ตามที่ทางราชการกำหนด
- ๑.๓ เมื่อได้รับ Username และ Password แล้ว ให้กรอกข้อมูลสถานประกอบการที่สำคัญ เช่น ชื่อสถานประกอบการ สถานที่ตั้ง เบอร์โทรศัพท์ และประเภทกิจการ เป็นต้น ให้ครบตามที่กำหนด
- ๑.๔ ทำแบบประเมินตนเอง (Self-Assessment) ของสถานประกอบการเพื่อสุขภาพในการป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙)
- ๑.๕ กดส่งแบบประเมิน และรอเจ้าหน้าที่ตอบรับการประเมิน

๒. หากผ่านเกณฑ์การประเมินทุกข้อ ระบบจะออกไป e-Certificate เพื่อรับรองว่าสถานประกอบการนี้ผ่านเกณฑ์การประเมินสำหรับเปิดให้บริการในการป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) ซึ่งผู้ประกอบการสามารถพิมพ์ e-Certificate สำหรับติดบริเวณหน้าสถานประกอบการได้

๓. สถานประกอบการต้องรายงานการผลปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มออนไลน์ที่กำหนด สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

๔. หากพบผู้ป่วย PUI ให้ดำเนินการตามแนวทางการคัดกรองและการรายงานผู้ป่วยเข้าเกณฑ์การสอบสวนโรคโควิด ๑๙

๒. พนักงานเจ้าหน้าที่ ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ พนักงานเจ้าหน้าที่ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ(รับผิดชอบเขตกรุงเทพมหานคร) และ

๒.๒ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด ตรวจสอบแบบประเมินที่สถานประกอบการส่งเข้ามาในระบบในเขตรับผิดชอบของตนเอง และดำเนินการ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบแบบประเมินตนเองถ้าเป็นไปตามหลักเกณฑ์ กดยอมรับ หากไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กตปฏิเสธ

(๒) หากผ่านเกณฑ์การประเมินระบบจะออกใบรับรอง e-Certificate สำหรับผู้ประกอบการ และถ้าไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินระบบจะแจ้งต่อผู้ประกอบการให้ปรับปรุงแก้ไข และประเมินตนเองอีกครั้ง

๒.๓ ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการผ่านระบบออนไลน์

๒.๔ กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด สุ่มตรวจประเมินสถานประกอบการที่ผ่านการประเมินแล้ว ว่าปฏิบัติตามเกณฑ์หรือไม่

❖ แนวทางการกำกับ ติดตาม ประเมินผล

๑. หน่วยงานรับผิดชอบกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการ

๑.๑ ส่วนกลาง ประกอบด้วย ศบค. สธ. ร่วมจัดทำและเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติตามความเหมาะสม

๑.๒ ระดับจังหวัด ประกอบด้วย ศปก.จังหวัด และกทม.คณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด/กทม. สสจ. อปท.

๑.๓ ระดับอำเภอและตำบล ระดับอำเภอและตำบล ประกอบด้วย ศปก.อำเภอ ศปก.ตำบล และอปท. โดยมีหน้าที่ตรวจกำกับดูแล ร่วมกับ สสอ. อปท. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อสม. รวมทั้งให้ ศปม. จัดกำลังสายตรวจร่วม ตำรวจ ทหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจกำกับดูแลการประกอบการหรือการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด

๒. การรายงานผล (วิธีการ เครื่องมือ/ช่องทาง และความถี่)

๒.๑ ใช้แอปพลิเคชันตามที่ทางราชการกำหนด ได้แก่ แอปพลิเคชัน “ไทยชนะ” เพื่อความรวดเร็วในการรายงาน รวมทั้งการยกตัวอย่างภาพประกอบกรณีพบปัญหา เช่น

(๑) การใช้แอปพลิเคชัน สำหรับการลงทะเบียนติดตามพนักงานและผู้ให้บริการได้

(๒) มีการบันทึกข้อมูล ที่สามารถแสดงรายละเอียดติดตามพนักงานและผู้ให้บริการได้

๒.๒ ผู้ประกอบการต้องสมัครรหัสสำหรับเข้าใช้เว็บไซต์ที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพกำหนด และให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานผ่านเว็บไซต์ที่กำหนดทุก ๗ วัน

๒.๓ กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด สุ่มตรวจประเมินสถานประกอบการที่ผ่านการประเมินแล้ว ว่าปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดหรือไม่ หากพบปัญหาให้รายงานผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

๒.๔ ศปม. ร่วมกับ เทศบาล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดกำลังสายตรวจร่วม ตำรวจ ทหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ลงพื้นที่ตรวจสอบกรณีได้รับแจ้งเหตุจากประชาชนว่ามีการฝ่าฝืนมาตรการ และให้มีการสุ่มตรวจทุก ๒ สัปดาห์ หากพบปัญหาให้รายงานผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

๓. การแจ้งข้อมูลและประชาสัมพันธ์

- ๓.๑ อัจพิจารณาจัดให้มีการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติและการเตรียมความพร้อมของสถานที่ตามมาตรการควบคุมหลักและมาตรการเสริมที่กำหนดโดยพื้นที่ รวมทั้งแนวทางการกำกับติดตาม และให้ผู้ประกอบการยืนยันการปฏิบัติตามมาตรการก่อนเปิดให้บริการ
- ๓.๒ หน่วยงานส่วนกลาง ศบค. จุดบริการร่วม ๑๑๑๑ หรือ เว็บไซต์ ๑๑๑๑ สำนักนายกรัฐมนตรี สายด่วน ๑๑๑๙ สายด่วนกรมควบคุมโรค ๑๔๒๒ สายด่วนกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ๑๔๒๖
- ๓.๓ หน่วยงานของท้องถิ่น
- ๓.๔ หน่วยงานระดับจังหวัด จัดทำระบบรับแจ้งเหตุ ในรูปแบบออนไลน์ โทรศัพท์ หรือวิธีอื่นๆ โดยให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้ประกอบการรับทราบอย่างทั่วถึง เพื่อในกรณีที่ประชาชนหรือเจ้าหน้าที่พบการปฏิบัติของร้านไม่เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด จะได้แจ้งเหตุได้โดยทันที
